

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

VILNIAUS ŽIRMŪNŲ GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

EDMUNDAS GRIGALIŪNAS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-24 Nr. A290-155/21(3.4.40-AD14)
(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)
Vadovaujantis Vilniaus Žirmūnų gimnazijos 2020-2025 strateginiu planu ir vidaus įsivertinimo grupės rekomendacijomis, Vilniaus Žirmūnų gimnazijos 2020 metų veiklos plane buvo numatytas prioritetas *Veikimas kartu ir bendradarbiavimas su tėvais*. Buvo išskirti trys tikslai:

I. Gerinti ugdymo(-si) kokybę, siekiant mokinio, kaip asmenybės, ūgties.

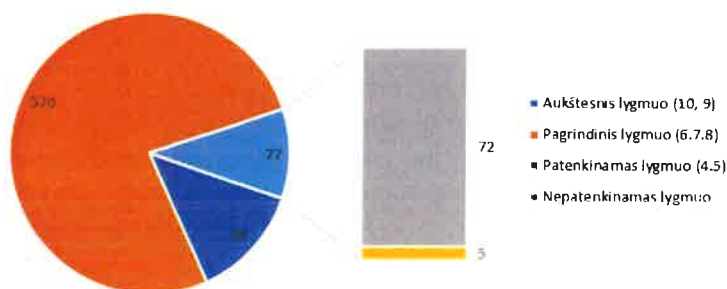
Nuolat gerinama ugdymo kokybė. Išlieka pastovus priimamų į gimnaziją mokinių skaičius.

Mokslo metai	Mokinių sk. m.m. pradžioje	Išvyko	Atvyko	Dabar yra mokykloje
2017/2018	769	5	2	766
2018/2019	777	13	1	765
2019/2020	751	7	11	755

Išlieka aukšti ugdymo(-si) rezultatai. Bendras gimnazijos klasių mokinių vidurkis – 8,88 balai. Gerėja pamokų lankomumas:

Mokslo metai	Praleista pamokų	Dėl ligos	Kitos priežastys	Nepateisinta pamokų	Pavėluota
2016/2017	57405	29972		6322	3948
2017/2018	55930	28473	21117	6651	3206
2018/2019	58333	28432	21870	7392	4031
2019/2020	40609	22168	11708	5045	2754

Auga mokinių, patenkančių į pagrindinį ir aukštesnįjį lygmenį, procentas:



Gerai valstybinių egzaminų rezultatai:

Mokyklos abiturientų, 2020 m. laikusių valstybinius ir/ar mokyklinius brandos egzaminus, procentinių dalių ir vidutinių įvertinimų palyginimas su atitinkamais savivaldybės (tik bendrojo lavinimo mokyklų atveju), kurioje yra mokykla, ir šalies atitinkamo tipo (bendrojo lavinimo, suaugusiųjų ar profesinio) mokyklų rodikliais, pagal egzaminus.

Egzaminas	Egzaminų laisvųjų užduoties procentinė dalis II bendrojo lavinimo mokyklų laisvųjų užduoties			Egzaminų laisvųjų užduoties vidutinis įvertinimas		
	Mokykloje	Savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklose	Šalies atitinkamo tipo mokyklose	Mokykloje	Savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklose	Šalies atitinkamo tipo mokyklose
Lotynų k. VBE	97,2%	75,2%	75,1%	76,5	66,1	65,5
Anglų k. VBE	97,2%	68,6%	67,3%	68,0	34,5	27,7
Prancūzų k. VBE	3,7%	0,1%	0,1%	31,8	8,2	8,2
Matem. k. VBE	1,1%	13,2%	6,6%	37,5	33,2	31,4
Istorijos k. VBE	-	0,1%	0,1%	-	64,6	77,6
Biologijos VBE	34,5%	14,8%	22,9%	64,5	37,4	36,4
Chemijos VBE	11,6%	5,8%	6,8%	65,2	54,5	54,0
Fizikos VBE	12,2%	10,8%	9,7%	77,1	55,3	37,2
Informatikos VBE	61,1%	21,8%	24,2%	64,2	36,3	34,0
Informatikos VBE	1,1%	0,7%	11,2%	100,0	66,1	69,0
IT VBE	23,5%	11,3%	30,2%	76,2	49,0	48,5
Lotynų k. MBE	1,1%	21,6%	21,7%	9,0	6,6	5,0
Anglų k. MBE	-	0,1%	0,0%	-	7,7	7,7
Prancūzų k. MBE	-	6,0%	3,4%	-	9,4	7,2
Matem. k. MBE	-	2,4%	2,0%	-	6,2	6,2
Inform. MBE	-	3,1%	4,5%	-	9,4	9,4
Biologijos MBE	-	0,1%	0,4%	-	6,5	6,1
Fizikos MBE	-	0,0%	7,8%	-	6,1	9,0

Vidutinis valstybinių egzaminų vidurkis – 80,51 balo. 93,8% mokyklos abiturientų studijuoja šalies ar užsienio universitetuose.

Mokiniamis sudarytos sąlygos dalyvauti įvairiose olimpiadose, konkursuose (mieste, respublikoje ir už jos ribų), laikyti tarptautinį vokiečių kalbos DSD egzaminą. Aukšti pasiekimai: miesto padėkos raštais apdovanota 15 mokinių, užimta 18 - III vietų, 21 – II ir 25 – I vietos; respublikos padėkos raštais apdovanota 20 mokinių, užimtos 3 - III vietos, 12 – II ir 5 – I vietos. Tarptautiniuose renginiuose dalyvavo 8 mokiniai, iš kurių vienas apdovanotas diplomu. Daug metų gimnazija yra vokiečių kalbos DSD egzaminų centras. Šiais metais tarptautinį vokiečių kalbos DSD I egzaminą išlaikė 26, o DSD II – 16 mokinių. Įvairiose olimpiadose, konkursuose dalyvavo 172 gimnazijos mokiniai, o tai sudaro 22,6%.

II klasių mokiniai rengė ir pristatė metų projektinius darbus. Buvo surengta projektinių darbų pristatymo konferencija nuotoliniu būdu „Žvilgsnis į pasaulį“. Dalyvauta įvairiose miesto ir šalies konferencijose ar projektuose. Organizuoti pagrindinių ugdymo dalykų patikrinamieji darbai. Iš atliktos analizės matyti, kad daugiau kaip 80% mokinių pasiekia pagrindinį ir aukštesnį lygį.

Skatinta ir palaikyta mokinių ir mokytojų iniciatyva dėl ugdymo veiklų ir būdų, metodų įvairovės. Įsigyta moderni IKT įranga. Kiekviena mokytojo individuali darbo vieta pritaikyta dirbti nuotoliniu būdu. Daug dėmesio buvo skirta mokytojų kvalifikacijos kėlimui. Kiekvienas mokytojas per metus 4,86 dienos kėlė kvalifikaciją. Gimnazijos mokytojams buvo organizuoti 3 bendri seminarai: „Darbas Microsoft Teams platformoje“ (dvi sesijos), „Psichologija kasdien: streso ir emocijų valdymas įtampos ir nesaugumo situacijoje“ (10 užsiėmimų) ir „Nuotolinio darbo organizavimas Kauno Jono ir Petro Vileišių mokykloje“. Gimnazijos pedagogai dalyvavo įvairiuose seminaruose, mokymuose, konferencijose, dirbo įvairiose darbo grupėse, vadovavo studentų pedagoginei praktikai, dalyvavo įvairiose darbo komisijose mieste ir šalyje: valstybinių brandos

egzaminų vertinimo komisijose, Vilniaus miesto mokytojų metodiniuose būreliuose, mokytojų asociacijose, miesto olimpiadų vertintojų komisijose, šalies olimpiados vertintojų komisijose ir kt.

II. Stiprinti emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę ir bendradarbiavimą

Stiprintas atviros ir patrauklios gimnazijos įvaizdis. Organizuotas Žirmūnų gimnazijos bendruomenei šventinis renginys „Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo puslapiai“, Lietuvos gimnazijų I- IV kl. mokinių integruotas istorijos – technologijų konkursas „Verčiu Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo puslapius“, kartu su Vilniaus miesto savivaldybe įgyvendintas nuotolinis projektas „Atviros techninės kūrybinės dirbtuvės „101 inkilas Lietuvai“ ir Vilniaus miesto ugdymo įstaigoms skirtas konkursas „Ekologijos virusas plinta“ (projekto autorius K. Vėgėlė, Vilniaus Žirmūnų gimnazijos alumnas). Dalyvauta Jaunimo eisenoje „Lietuvos valstybės keliu“ minint Vasario 16-ąją. Gimnazijos mokiniai rašė Nacionalinį diktantą, aktyviai dalyvavo Konstitucijos egzamine.

Skatinamas mokytojų tarpusavio bendradarbiavimas. Buvo pravestos 8 integruotos pamokos (technologijų - istorijos; teatras - muzika; IT - fizika ir kt.). Vesti du seminarai Lietuvos vokiečių kalbos mokytojams „DSD egzaminų analizė“ (D. Šiurkutė). Kartu su Vilniaus Žvėryno gimnazija organizuota rusų kalbos olimpiada. Įgyvendinant nuotolinio mokymo reikalavimus Metodinės tarybos iniciatyva pradėjo veikti mokytojas – mokytojui pagalbos centras. Gimnazijoje pradėjusiems dirbti mokytojams skiriami mentorai.

Tęsiamas bendradarbiavimas su Mykolo Biržiškos, Jono Pauliaus II, Simono Daukanto gimnazijomis. Tęsiamas projektas mokiniui su Prano Mašiotų pradinė mokykla. Sudarytos naujos bendradarbiavimo sutartys su ISM ir Žirmūnų bendruomene.

Įgyvendinama programa Lions -Quest. Šiais metais mokymuose, kaip dirbti su šia programa, dalyvavo dar 10 gimnazijos mokytojų. Tęsiama kartu su Vilniaus sveikatos biuru programa „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus mieste“ ir tarptautinis DoFe projektas.

Į gimnazijos veiklą įtraukiami ir gimnazijoje besimokančių gimnazistų tėvai (globėjai). Jie dalyvauja savivaldos institucijų veiklose, renginiuose, karjeros dienose, apklausose. Šiais metais tėvai (globėjai) dalyvavo šiose apklausose: „Nuotolinio ugdymo karantino metu organizavimas“, „Pirmokų adaptacijos tyrimas“, gimnazijos įsivertinimas. Skaitė pranešimus renginyje „Lietuva šiandien“. Kartą per metus srauto klasių tėvų komitetų pirmininkai apskrito stalo diskusijoje kartu su gimnazijos direktoriumi ir Gimnazijos tarybos pirmininku aptaria aktualius klausimus. I klasių patikrinamųjų darbų rezultatai nuotoliniu būdu pristatyti bendrame klasių tėvų susirinkime.

Teikiama psichologinė pagalba. Pagalbos specialistai 501 kartą konsultavo mokinius, mokytojus ir jų tėvus. Buvo atlikti tyrimai: „Pirmokų adaptacijos tyrimas“ (dalyvavo 172 mokiniai ir 128 jų tėvai), „Ketvirtokų savijautos tyrimas“ (dalyvavo 157 dvyliktokai), sociometrinis tyrimas (dalyvavo 2 pirmokų klasės). Vykdytos apklausos: „Karjeros planavimas“ ir „Nuotolinis mokymasis“. Vedami „Ugdymo karjerai“, „Laiko planavimo“ (visos pirmos klasės), „Streso ir jo įveikos“ (IIIa ir Ic klasės) užsiėmimai. Skaitomos paskaitos tėvams apie paauglio psichologinius ypatumus. Aktyviai veikė Vaiko gerovės komisija.

III. Mokymosi aplinkos gerinimas.

Visiems gimnazijos mokytojams sukurti tarnybiniai elektroniniai adresai su plėtiniais @vzg.lt. Buvo organizuota apklausa, kuri vieninga virtuali aplinka tinkama dirbti mokytojams ir mokiniams. Buvo pasirinkta MS 365 aplinkoje veikianti TEAMS platforma. Su šia aplinka dirbti buvo apmokyti visi gimnazijos mokiniai ir mokytojai. Nupirktos 368 EDUKA licencijos. Sudaryta darbo grupė, kuri koordinuoja VA veiklą, supažindina su naujovėmis. Gimnazijos tvarkaraštis sudaromas naudojant aSc tvarkaraščių programą. Pagrindiniai gimnazijos dokumentai kuriami ir saugomi „GOOGLE“ diske ir TEAMS platformoje ir skelbiami gimnazijos internetinėje svetainėje

adresu <http://www.vzg.lt/mob/>. Visuose gimnazijos kabinetuose sudarytos sąlygos mokytojams pamokas mokiniams vesti nuotoliniu būdu. Naudojamos internetinės programos: dailės pamokose - ARS dailės programos; filmo kūrimo pamokose naudojama filmo montažui skirta programa Movie maker; fizikos pamokose - Crocodile technology programa; matematikos pamokose naudojamos programos Eduka klasė, KURK-VBE-Matematika-2020-2021, KURK-SKD-GYM-2020-2021, Geogebra ir kt.

Atnaujinti mokomųjų kabinetų baldai:

komoda – 105 kab.; dviviečiai stalai -120 kab.; spintelės mokymo priemonėms -207, 208, 209, 213, 214, 215, 303 kab.; mokytojų stalai – 213, 214, 215 kab.; stalčių blokai ant ratukų 213, 214, 215 kabinetuose; biuro kėdės 107, 110, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 219, 316 kabinetuose.

Gerinama gimnazijos ugdymo(si) aplinka. Pakeistos kėdės mokiniams 106, 109, 204, 205, 302, 304, 309, 312 kabinetuose. Įrengtas modernus mokytojų kambarys. 117 kabineto paruošiamajame įrengta mokomoji virtuvė. Atliktas 13 kabinetų remontas. Aptvertas gimnazijos vidinis kiemas. Įsigyta 15 nešiojamų kompiuterių. Perduota gimnazijos naudojimui 37 planšetiniai kompiuteriai. Įsigytos 52 vaizdo kameros nuotolinėms vaizdo pamokoms. Fizinio ugdymo pamokoms įsigyta kilnojama garso ROADBUDDY 10HHD LDRBUD10HHD2B5 s/nTO016870320 sistema su mikrofonais. Įrengta stacionari garso sistema 106, 201, 202 kabinetuose. Nupirktos 7 dokumentų nuskaitymo kameros. Į užsienio kalbos kabinetus įsigytos 9 bevielės ausinės. 17 kabinetų įrengta oro kondicionavimo sistema. Pakeistas projektorius 301 kab. Įsigyti 2 išmanieji ekranai į 106 ir 208 kabinetus. Sukurtas liuanistų koridoriaus edukacinės erdvės (311-315) atnaujinimo projektas. Įsigyta reikiamų įrankių želdyno priežiūrai ir pasodinti gėlių svogūnėliai. Įrengti suoliukai vidiniame kieme, nupirkti 2 stalo teniso stalai, skirti mokinių poilsiui lauke. Baigtas aktų salės apšvietimo modernizavimo II etapas. Pastatytas geriamo vandens fontanelis-gertuvė. Parengtas projektas ir gautas statybos leidimas rekonstruoti gimnazijos stadioną.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti mokinių ugdymo/si kokybę, didinti mokymosi motyvaciją.	Didėjanti ugdymo kokybė, auganti mokinių motyvacija. Bendras visų klasių mokomųjų dalykų vidurkis ne žemesnis negu 8 balai.	<ul style="list-style-type: none"> Organizuoti pagrindinių dalykų patikrinamieji darbai I-III klasėse ir bandomieji egzaminai IV klasėje. Parengta nauja gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo tvarka. Parengtas gimnazijos praleistų pamokų mažinimo priemonių planas Spragų turintiems mokiniams 10% daugiau 	<ul style="list-style-type: none"> Organizuo ti I-III klasių patikrinamieji ir IV klasių bandomieji egzaminai. Per 80% vertintų darbų pasiekia pagrindinį ir aukštesnįjį lygį. Parengta nauja gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo ir

		<p>skiriama konsultacijoms skirtų valandų</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brandos egzaminų rezultatų vidurkis viršija Lietuvos, Vilniaus ir yra aukštesnis nei 80 balų. • PUPP rezultatų vidurkis viršija Lietuvos, Vilniaus ir aukštesnis nei 8 balai. 	<p>įsivertinimo tvarka (2020-12-04 įsakymas Nr. V-70(1.3))</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perėjus dirbti prie mišraus ir nuotolinio darbo pagerėjo mokinių pamokų lankomumas. • Pagrindinių dalykų mokytojams skirtos mokinių konsultavimo valandos. Skirti privalomi moduliai I kasių mokinimas lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos spragoms taisyti. Visą birželio mėnesį gimnazijos abiturientams buvo organizuotos konsultacijos, skirtos pasiruošti valstybiniam egzaminams. • Išliko aukšti BE rezultatai. Bendras visų egzaminų vidurkis 80,51 balo. Žymiai pagerėjo lietuvių kalbos ir literatūros, fizikos brandos egzaminų rezultatai. • Karantino metu PUPP vyko nuotoliniu būdu. Oficialių mokinių pasiekimų vertinimo protokolų neturėjome ir
--	--	--	--

			<p>pasiekimų neanalizavome.</p>
<p>1.2. Tobulinti veikimo kartu sritį.</p>	<p>Gimnazijos darbuotojai įsitrauks į dokumentų rengimą. Mokytojai mokosi kartu ir vieni iš kitų. Įtraukti tėvus į gimnazijoje vykstančias veiklas. Gerinti mokinių savijautą, mokyti juos spręsti kylančias problemas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rengiamų dokumentų projektai bendrinami su gimnazijos bendruomenės nariais. 2. Gimnazijos mokytojams organizuoti mokymai „Konfliktų sprendimo būdai“. 3. Kartą per metus suorganizuotas srautinis klasių tėvų pirmininkų susitikimas su direktoriumi ir gimnazijos tarybos pirmininku aptariant aktualius klausimus. 4. Organizuoti du bendrus renginius, kuriuose dalyvautų mokiniai, mokytojai ir jų tėvai. 5. Tęsti pradėto projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus mieste“ įgyvendinimą. 6. Pradėta įgyvendinti LIONS QUEST programa (dalyvauja visi I klasių mokiniai). 	<p>• Rengiami dokumentai talpinami Google diske ir sudaroma galimybė suinteresuotoms grupėms dalyvauti kuriant dokumentą. Šiais metais buvo parengti: Gimnazijos nuostatai, Darbo tvarkos taisyklės, peržiūrėtos 8 įvairias veiklas reglamentuojančios tvarkos. Juos galima rasti mūsų svetainėje http://www.vzg.lt/mob/.</p> <p>• Gimnazijos mokytojams buvo organizuoti 3 bendri seminarai: „Darbas su Microsoft Teams platformoje“ (dvi sesijos), „Psichologija kasdien: streso ir emocijų valdymas įtampos ir nesaugumo situacijoje“ (10 užsiėmimų) ir „Nuotolinio darbo organizavimas Kauno Jono ir Petro Vileišių mokykloje“.</p> <p>• Įvyko visų klasių srautinis klasių tėvų pirmininkų</p>

			<p>susitikimas su direktoriumi ir gimnazijos tarybos pirmininku aptariant aktualius klausimus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kadangi nuo kovo mėnesio bendri gimnazijos renginiai organizuojami nuotoliniu būdu, tai atsirado galimybė į šiuos renginius kviesti ir mokinių tėvus. Vykstant renginiui siunčiama nuoroda ir sudaroma galimybė dalyvauti šiuose renginiuose. • Tęsimas „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus mieste“ įgyvendinimo projektas. Paskaitos mokiniams organizuojamos nuotoliniu būdu. • įgyvendinama LIONS QUEST programa. Dar 10 gimnazijos mokytojų buvo apmokyti, kaip dirbti pagal šią programą.
1.3. Atnaujinti ir peržiūrėti gimnazijos veiklą.	Bus atnaujinti gimnazijos tvarką reglamentuojantys dokumentai.	<ul style="list-style-type: none"> • Peržiūrėti gimnazijos nuostatai. • Parengtos naujos vidaus tvarkos taisyklės. 	<ul style="list-style-type: none"> • Parengti nauji gimnazijos nuostatai ir pateikti

<p>reglamentuojančius dokumentus</p>	<p>Atsisakyta nereikalingų tvarkų, paruoštos naujos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atsisakyta nereikalingų ar pasenusių tvarkų. • Visi gimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai patalpinti Google diske ar internetinėje svetainėje 	<p>Vilniaus m. savivaldybės Tarybai tvirtinti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parengtos naujos Darbo tvarkos taisyklės. • Peržiūrėtos ir internetinėje svetainėje patalpintos gimnazijoje veikiančios tvarkos. • Pagrindiniai gimnazijos veiklos dokumentai patalpinti Google diske, MS 365 TEAMS platformoje ir internetinėje svetainėje.
<p>1.4. Gerinti ugdymo(si) aplinką. Tikslingai naudoti gimnazijai skirtas lėšas.</p>	<p>Kuriama jauki, patraukli, ugdymo procesą papildanti aplinka su įgyvendintomis gimnazijos bendruomenės idėjomis. Ugdymo procese naudojamos priemonės atitinka šiuolaikinius reikalavimus, mokinių poreikius.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Šiuolaikiškai įrengtas mokytojų kambarys. • Nupirkti 2 išmanieji ekranai. • Pritaikytas aktyviam poilsiui gimnazijos vidinis kiemas (įrengti suoliukai, nupirktas lauko stalo teniso stalas). • Finansuojami 2020 m. veiklos plane numatyti renginiai ir įgyvendintos numatytos priemonės. 	<ul style="list-style-type: none"> • Visiškai įrengtas modernus gimnazijos mokytojų kambarys. • Nupirkti ir sumontuoti du išmanieji ekranai 107 ir 208 kabinetuose • Aptvertas gimnazijos vidinis kiemas. Pagaminti suoliukai. Nupirktos medžiagos papildomiems stalams pagaminti. Pastatyti du lauko teniso stalai. • Buvo finansuojamos visos 2020 m. veiklos plane numatytos

			priemonės ir įvykę renginiai.
--	--	--	-------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svariu įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuoti nuotolinį ugdymą karantino sąlygomis	Gimnazijos mokiniai galėjo tęsti ugdymo procesą. Parengta nuotolinio ugdymo tvarka. Bendruomenės nariai įgijo reikiamas kompetencijas dirbti nuotoliniu būdu. Sudarytos galimybės gimnazijos abiturientus tinkamai pasirengti brandos egzaminams
3.2. Organizuoti ugdymo procesą mišriu (kontaktinis, nuotolinis) būdu.	Maksimaliai užtikrintas darbuotojų saugumas dirbant pandemijos metu. Įrengtos 52 mokytojų nuotolinio darbo vietos. Užtikrintas ugdymo plano įgyvendinimas.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai;
----------------------	---

	3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas (gebėjimas dirbti su informacija, pokyčių valdymas)
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokinių ugdymosi kokybę ir didinti mokymosi motyvaciją.	Pagerėjusi pamokų kokybė, sumažėjęs nepateisintų pamokų skaičius, pagerėję gimnazistų individualūs ugdymosi rezultatai.	1. Bendras brandos egzaminų balų vidurkis 20% viršija Vilniaus vidurkį. 2. Mažes nepateisintų pamokų skaičius. 3. 5% padidės aukštesniu lygiu besimokančių mokinių skaičius. 4. Atliktas tyrimas siekiant išsiaiškinti individualius ugdymosi poreikius, polinkius bei galimybes (kovas)

<p>8.2. Stiprinti gabių mokinių ugdymą ir tobulinti mokinių asmeninės pažangos stebėjimą ir į(si)vertinimą.</p>	<p>Darbo su gabiais vaikais sistemos sukūrimas. Mokymo(si) veiklų individualizavimo ir diferencijavimo įgyvendinimas. Individualios kiekvieno mokinio pažangos stebėsenos ir įsivertinimo sistemos tobulinimas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parengtas darbo su gabiais mokiniais tvarkos aprašas (balandis). 2. Ilgalaičiuose planuose nurodytas mokymo(si) veiklų individualizavimas ir diferencijavimas, kuris bus aptartas su kiekvienu mokytoju individualiai. 3. Patobulintas Vilniaus Žirmūnų gimnazijos Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (iki metų pabaigos) 4. Klasėje du kartus per metus (pavasari ir rudenį) organizuotas individualių mokinių asmeninės pažangos stebėsenos rodiklių planavimo ir vykdymo aptarimas.
<p>8.3. Stiprinti gimnazijos narių bendradarbiavimą ir veikimą kartu.</p>	<p>Siekti ugdymusi paremto ugdymo. Metodinėse grupėse mokytojai mokysis, kaip organizuoti šiuolaikinius reikalavimus atitinkantį ugdymo procesą. Dalinsis gerosiomis patirtimis. Mokysis kolegialiai. Stebės ir vertins kolegų pamokas. Ves integruotas pamokas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktyvesnė ir planinga metodinių grupių veikla. 10% mokytojų praves atviras pamokas, kurių vadyba bus aptarta metodinės grupės susirinkime. 2. Tikslingas profesinių kompetencijų tobulinimas. Mokymai bus organizuojami visiems gimnazijos pedagogams. Mokymuose dalyvaus 75% gimnazijos mokytojų (balandis – rugsėjis). 3. Organizuota mokytojų gerosios patirties sklaidos konferencija (kovass) 4. 5. Gimnazijos mokytojai dalinsis savo patirtimi ir organizuos 5 mokymus kolegoms aktualiais klausimais. 6. Organizuoti du bendri renginiai, kuriuose dalyvaus mokiniai, mokytojai ir jų tėvai.
<p>8.4. Plėtoti IKT diegimą gimnazijoje, modernizuojant ugdymo aplinkas.</p>	<p>Mokiniai turi reikiamas mokymosi sąlygas. Ugdymo organizavimo</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10 mokomųjų kabinetų atnaujinti kompiuteriai.

	aplinka yra motyvuojanti ir įtraukianti.	<p>2. Kiekviename kabinete įrengta mokytojo darbo vieta, leidžianti mokytojui dirbti iš savo vietos nuotoliniu būdu.</p> <p>3. Įrengti 28 kabinetai, kuriuose veikia WiFi ryšys.</p> <p>4. Įsigyjamas reikiamas skaičius skaitmeninio turinio priemonių licencijų.</p> <p>5. Kartą per metus atliekama apklausa siekiant išsiaiškinti naudojamų programų efektyvumą ir naujų mokomųjų programų poreikį.</p>
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvertinimas labai gerai, visos užduotys įvykdytos, karantino laikotarpiu parodyta puiki lyderystė visiško kūresnio vadovo, kuriam visi tikslai įgyvendinti sėkmingai.
Simnazijos tarybos pirmininkas LARIŠA KLIMASEVSKA 2021-02-05
 (mokykloje – mokyklės tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir labai gerai rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybę aprašytose nustatytose punktuose labai gerai. Nustatyti pareiginių algos dydžiai, g. dalį 15 proc. pareigines algas patvirtinus dalis dydžių.
Remigijus Šimašius 2021-02-24
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau [parašas] E. Šytkius 2021-07-13
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

